



MINISTERO
DELLA
CULTURA



Parco archeologico dei Campi Flegrei

DETERMINA A CONTRARRE

Oggetto: affidamento diretto ai sensi dell'art.36 D.lgs. 50/2016 così come modificato dalla L.120/2020-del servizio di supporto specialistico - gestionale e assistenza tecnica per la programmazione, gestione, monitoraggio e controllo delle attività connesse a iniziative di tutela e valorizzazione del patrimonio archeologico e nuove forme di cooperazione pubblico – privata e per progetti di cooperazione mediante trattativa diretta sul MePa, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016, CIG: ZBA352D539

IL DIRETTORE

VISTO

- il DLGS 42/2004 e smi, recante il Codice per i Beni Culturali e per il Paesaggio e ss.mm. ii;
- il DPCM 171/2014 e il DPCM 169/2019 recante il regolamento di riorganizzazione del Mibact, degli Uffici di diretta competenza del Ministro e dell'Organismo Indipendente e DM attuativi;
- il DM 44 del 23/1/2016 di istituzione del Parco, il DM 198 del 9/4/2016 di assegnazione dei siti e il DM 328 del 28/6/2016 di conferimento dell'autonomia speciale;
- il DM 21 febbraio 2018 "Adozione dei livelli minimi uniformi di qualità per i musei e i luoghi della cultura di appartenenza pubblica e attivazione del Sistema museale nazionale";
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm. ii.;
- il Dlgs 50/2016 recante Codice dei Contratti Pubblici e ss.mm. ii.;
- il provvedimento DG – MU n. 530 del 10/06/2019 con il quale il Dirigente Generale ha conferito al Sottoscritto l'incarico di Direttore del Parco Archeologico dei Campi Flegrei, a decorrere dal 20/06/2019;

VISTI, in particolare

- il Decreto legge 31.05.2021 n.77 recante "Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure";
- il D.P.R. 5 ottobre 2010 n.207 Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006 n.163 recante "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture i attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE" come modificato dall'art.216 del D.Lgs n.50/2016;
- il D.M. 22 agosto 2017 n.154 Regolamento concernente gli appalti pubblici di lavori riguardanti i beni culturali tutelati ai sensi del decreto legislativo 22 gennaio 2004 n.42;
- l'art. 1 del D.L. 76/2020, convertito con modificazioni, dalla Legge 11 settembre 2020 n. 120, modificato, da ultimo, dall'art.51 del D.l. 77/2021, secondo il quale, in deroga agli art.36 comma 2 e 157 comma 2 del D.Lgs 50/2016, recante Codice dei contratti pubblici, per le procedure sotto soglia si applicano le procedure di affidamento di cui ai commi 2,3, e 4 del medesimo D.L." *qualora la determina a contrarre* o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 30 giugno 2023";

PREMESSO

- che è compito del Direttore programmare, indirizzare, coordinare e monitorare tutte le attività di gestione dell'Istituto, incluso lo studio, la ricerca, la valorizzazione, la promozione e la comunicazione del patrimonio archeologico di propria competenza;



MINISTERO
DELLA
CULTURA

parco
archeologico
campi
flegrei

e-mail: pa-fleg@beniculturali.it; mbac-pa-fleg@mailcert.beniculturali.it

Rione Terra, Palazzo De Fraja – 80078 Pozzuoli (NA)

- che lo sviluppo e l'attuazione della mission del Parco rappresenta il principale obiettivo verso cui far convergere molte iniziative e azioni in essere o in divenire perché possa svolgere un ruolo attivo e dinamico nello sviluppo culturale, economico e sociale dell'ambito territoriale di riferimento;
- che il Parco Archeologico dei Campi Flegrei ha sottoscritto due accordi di partenariato pubblico privato per la gestione del sito così detto Tempio di Serapide e Piscina Mirabilis assicurando le condizioni per l'apertura al pubblico e la pubblica fruizione di due siti del patrimonio culturale di straordinaria ricchezza;
- che il Parco ha avviato l'istruttoria del progetto denominato *Immaginazione* al fine di attivare forme di partecipazione pubblico privata finalizzati in particolare all'incremento dell'offerta culturale del Parco;
- che questo Istituto intende rafforzare la propria capacità di intervento per la tutela e la valorizzazione dei siti/beni su cui è competente anche attraverso la partecipazione e/o la creazione di nuove opportunità;
- che tali attività richiedono competenze specialistiche;

CONSIDERATO

- che il numero e la complessità degli interventi suddetti unitamente alla complessità e specificità delle relative procedure di gestione ed attuazione, richiede il dispiegamento di competenze specifiche riguardo anche alla necessità di assicurare il raggiungimento di tali obiettivi;
- che per l'avvio e la gestione di tali progetti il Parco si è avvalso del supporto specialistico del Dott. Mario D'Isanto che ha seguito con esito positivo tutta la fase di programmazione e di avvio dei progetti di cooperazione pubblico – privato conoscendo nel dettaglio i singoli progetti;
- che il Dott. Mario D'Isanto è in possesso di competenze specialistiche nell'ambito della cooperazione pubblico – privato, nella normativa recata dal codice del terzo settore Dlgs 117/2017, nella progettualità tecnico – economica in ambito culturale ampiamente suffragata dalle esperienze professionali, dalle pubblicazioni, dagli incarichi assolti tali da configurare un profilo di particolare e comprovata esperienza nonché di alta competenza difficilmente da reperire sul mercato;
- che si intende recepire le diverse misure, emanate con il dl 76/2020, atte a snellire le procedure in alcuni ambiti ritenuti essenziali quale obiettivo *“di incentivare gli investimenti pubblici nel settore delle infrastrutture e dei servizi pubblici, nonché al fine di far fronte alle ricadute economiche negative a seguito delle misure di contenimento e dell'emergenza sanitaria globale del COVID-19;*
- che per costante giurisprudenza, l'affidamento diretto senza bando di un servizio può essere motivato dall'infungibilità della prestazione anche quando tale infungibilità derivi dal pericolo della «gravità del cambio di operatore economico» (cfr. Consiglio di stato, sezione quinta con la sentenza del 20 novembre 2020 n. 7239);

RITENUTO

- che tra le funzioni strategiche necessarie al raggiungimento degli obiettivi prioritari assume particolare rilievo la capacità di pianificare, programmare gestire ed attuare iniziative, interventi e progetti capaci di sostenere, anche finanziariamente, l'azione del Parco ed in particolare interventi

e iniziative di sperimentazione ed implementazione di nuove forme di gestione, anche mediante il ricorso a strumenti e metodi di attrazione di capitale privato;

- che il raggiungimento degli obiettivi del Parco è richiesto un quadro di riferimento unitario che consenta di ricondurre a coerenza la molteplicità di azioni e interventi e che tal scopo il Parco intende dotarsi di supporti di comprovata e consolidata esperienza in attività di pianificazione strategica, attuativa per l'individuazione delle soluzioni gestionali;

RICHIAMATA

1. la determina rep. 29 dell'08/06/2018, successivamente integrata con Determina rep. 40 del 01/03/2019, con la quale è istituito l'Ufficio di Progetto Speciale (UPS), quale struttura dedicata alla programmazione, attuazione, gestione, monitoraggio e controllo di degli interventi finanziati da opportunità di derivazione comunitaria, nazionale e regionale, già attivate e da attivare;
2. il DECRETO 213 del 02/09/2020 di organizzazione e funzionamento del Parco archeologico dei Campi Flegrei con il quale il Sottoscritto al Punto A.3 ha previsto l'Ufficio Progetti Speciali/Unesco quale Ufficio funzionale al coordinamento delle azioni che coinvolgono la progettazione speciale, con l'obiettivo di raccordare le attività degli uffici tecnici e amministrativi svolte all'interno di specifici ambiti di azione;

DATO ATTO che l'UPS, alle dirette dipendenze del Direttore del Parco, è costituito da personale interno individuato sulla base dei ruoli, delle funzioni e delle specifiche esperienze e, nella logica del rafforzamento amministrativo, deve essere affiancato professionalità di comprovata esperienza in tema di promozione, gestione e attuazione di iniziative di valorizzazione del patrimonio culturale, della gestione di interventi complessi e in materia di monitoraggio di fondi europei;

CONSIDERATO

- che il Parco intende promuovere e sostenere la qualità e le eccellenze del territorio per valorizzarne le risorse culturali come leve di crescita professionale e di occupazione attraverso progetti capaci di generare risposte positive a breve e lungo termine e di accelerare gli effetti dell'azione pubblica e privata;
- che il Parco intende costruire opportunità per la crescita sociale ed economico in termini di offerta di servizi culturali per i propri visitatori attraverso forme partenariali creative e innovative di comunità;
- che il Parco intende incentivare dinamiche collaborative tra istituzioni pubbliche e soggetti privati, rafforzare e integrare l'offerta culturale, sostenere contenuti innovativi nelle attività di educazione e formazione;
- che la valorizzazione del patrimonio culturale del Parco archeologico dei Campi Flegrei si intende realizzarla attraverso la partecipazione attiva di operatori privati operanti in ambito culturale;
- che il Parco ha avviato l'istruttoria al fine di individuare forme di partecipazione con gli Enti del Terzo Settore, per la coprogettazione di uno o più progetti finalizzati al raggiungimento degli obiettivi strategici, nell'ambito della promozione e valorizzazione del patrimonio culturale e della diffusione della sua conoscenza;

RILEVATO che per quanto dedotto in premessa, è necessario rafforzare la capacità del Parco con l'acquisizione di competenze specialistiche e manageriali di comprovata esperienza;

RICHIAMATA la nota circolare n. 17461 del 9 giugno 2016 dell'Ufficio Legislativo del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo, circa gli indirizzi applicativi in tema di sponsorizzazione dei beni culturali e di

partenariato pubblico privato nel campo dei beni culturali come prevista nel nuovo Codice dei contratti (Decreto Legislativo 18.04.2016 n. 50);

VISTA la Circolare n. 33 del 02.08.2019 con la quale la Direzione Generale Musei – Servizio I rammenta che, ai sensi dell'art. 1, comma 450, Legge n. 450/2006, come modificato dall'articolo 1, comma 130, della Legge di Bilancio 2019 (Legge 145/2018), *“le Amministrazioni statali, centrali e periferiche, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ad € 5.000,00 hanno l'obbligo di aderire alle convenzioni Consip e di ricorrere al MEPA”*;

VALUTATO

- che, in particolare, è necessario acquisire il servizio di supporto specialistico e assistenza tecnica per la programmazione, gestione, monitoraggio e controllo delle attività connesse a iniziative di tutela e valorizzazione del patrimonio archeologico e alla adesione e concessione di finanziamenti per la durata di 15 mesi;
- **che** in relazione alla complessità, eterogeneità e specificità delle attività da eseguire il compenso è stato stimato in €30.000,00 (trentamila/00), oltre oneri di legge e Iva sul totale, per complessivi 15 mesi, che è inferiore alle soglie di cui all'art. 35 d.Lgs. 50/2016 e dell'art. 1, co. 2, lett. a), d.L. 76/2020 conv. con L. 120/2020, ed il d.L. 77/20201, conv. con L. 108/2021;

DATO ATTO che il servizio in oggetto rientra fra le categorie previste nel Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione di Consip S.p.A. (MePA);

VERIFICATA l'inesistenza di convenzioni attive su Consip alla data odierna, per il servizio in oggetto del presente atto;

CONSTATATA la possibilità di procedere all'affidamento diretto mediante Trattativa Diretta sul MePa, ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, in conformità alle linee guida n. 4 sugli affidamenti sotto soglia approvate dall'ANAC con determinazione n. 1097 del 26 ottobre 2016 e ss.mm. ii., nonché dell'art. 1 co. 2 lett. a) del D.L. n. 76/2020;

CONSIDERATO che l'operatore economico Dott. Marco D'Isanto residente in Napoli alla Via Battistello Caracciolo n. 22 con studio in Napoli alla Piazza Municipio n. 84 - C.F.DSNMRC73R19G964D P.IVA 06135291216, risulta specializzato come da CV ;

DATO ATTO, con riferimento al presente provvedimento, dell'assenza di incompatibilità o conflitti di interesse ai sensi dell'art. 6 della Legge n. 241/90 e con riferimento al codice di comportamento e alla legge anticorruzione;

VISTO il Decreto MiBAC DG-MU SERV I n.23 dell' 11.01.2022, con il quale la Direzione Generale Musei, approva in favore di questo Ente il Bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2022, ai sensi del combinato disposto D.P.R del 29 maggio 2003 n.240 e dell'art. 18 c.3 DPCM 169/2009";

DATO ATTO che il CIG è: ZBA352D539;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria di € 30.000,00 (trentamila/00) oltre iva come per legge e oneri se dovuti che trova capienza sul Capitolo 1.2.1.180- "ALTRE PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE" Articolo - 1.03.02.11.999 -Fondi Bilancio 2022

Tutto ciò premesso, visto e considerato

DISPONE

1. di ritenere la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto, del quale costituisce motivazione ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/1990 ss.mm.ii.;
2. di avviare mediante Trattativa Diretta MePA ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. b), del Dlgs 50/2016 l'affidamento per il servizio di supporto specialistico e assistenza tecnica per la programmazione, gestione, monitoraggio e controllo delle attività connesse a iniziative di tutela e valorizzazione del patrimonio archeologico e nuove forme di cooperazione pubblico – privata e per progetti di cooperazione europea per la durata di 15 mesi con facoltà di rinnovo di ulteriori 15 mesi, con il Dott. Marco D'Isanto sede legale P.zza Municipio, 84 - 80133 Napoli, C.F.DSNMRC73R19G964D , P.IVA IT06135291216;
3. di approvare i seguenti allegati:
 - lettera d'invito;
 - capitolato;
4. di precisare che l'operatore economico si assumerà gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13 agosto 2010 n. 136 recante "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al governo in materia di normativa antimafia" e ss.mm.ii.;
5. di subordinare la stipula della Trattativa Diretta all'esito positivo delle verifiche fatto salvo la possibilità dell'avvio anticipata del servizio;
6. di assumere l'incarico di RUP;
7. di pubblicare il presente provvedimento nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale del Parco e del MiC.

gp/vp/emds

Visto attestante la copertura finanziaria

Il funzionario Amministrativo

Dott.ssa Maria Salemme



Il Direttore del Parco Archeologico dei Campi Flegrei

Dott. Fabio Pagano



Prenot. 4/2022

DISCIPLINARE D'INCARICO

1. fornisce servizi finalizzati a supportare la preparazione e lo sviluppo di proposte di ricerca, attraverso percorsi di innovazione dei necessari processi amministrativi;
2. relativamente all'attuazione, coordinamento, supporto alle attività di gestione dei finanziamenti ivi compresa l'intera fase di rendicontazione ed assistenza tecnica ai fini dell'espletamento delle procedure di gara;
3. nel servizio è incluso l'affiancamento dei Responsabili dei Progetti in merito alla tenuta Fascicolo Unico di Progetto ed alla corretta archiviazione di tutta la documentazione come previsto dal Manuale di attuazione;
4. il supporto alla riorganizzazione degli uffici ed alla definizione dei processi organizzativi e delle procedure (manuali e regolamenti organizzativi) funzionali all'attuazione degli interventi;
5. relativi a fornire all'Amministrazione, con continuità per tutta la durata del contratto, un qualificato supporto tecnico ed operativo per l'espletamento del servizio;
6. supporto ed assistenza tecnica nella programmazione, attuazione, monitoraggio e controllo dei Progetti ammessi a finanziamento
7. assistenza tecnica nella gestione dei contratti di appalto;
8. la rendicontazione in itinere e finale dei costi e delle spese sostenuti;
9. la valutazione ed il monitoraggio del relativo stato di avanzamento fisico, procedurale e finanziario;
10. assistenza nelle fasi di istruttoria, monitoraggio, rendicontazione e verifica sull'ammissibilità delle spese;
11. supporto nella predisposizione della documentazione da trasmettere ai responsabili degli obiettivi operativi dei fondi ai fini della dichiarazione di spesa ai fini della rendicontazione;
12. assistenza e supporto tecnico nelle procedure per la rilevazione degli indicatori e dell'avanzamento fisico;
- 13.